



CABUWAZI Tempelhof, Columbiadamm 84, 10965 Berlin

## Stellenausschreibung für Sozialpädagog\*in / Sozialarbeiter\*in für CABUWAZI – Tempelhof

CABUWAZI ist ein Kinder- und Jugendzirkus mit sozialen, künstlerischen und pädagogischen Zielen. An unseren fünf Standorten setzen wir uns für eine engagierte, tolerante Berliner Jugend und ein lebendiges, weltoffenes Berlin ein. Unser Standort auf dem Tempelhofer Feld kooperiert eng mit der benachbarten Unterkunft für Geflüchtete. Alle unsere Angebote auf dem Standort sind inklusiv.

Wir suchen zum nächstmöglichen Termin für unser Team in Tempelhof **eine\*n Sozialpädagog\*in, eine\*n Sozialarbeiter\*in** mit ca. 30 Wochenstunden für die Arbeit mit geflüchteten Kindern, Jugendlichen und ihre Familien.

### Aufgabenfeld:

- Elternarbeit (Anmeldungen, Einverständniserklärungen, Teilnehmernachweise einholen, Elternnachmittage / Elternabende durchführen)
- Zusammenarbeit mit Sozialarbeiter\*innen / Kinderbetreuer\*innen der benachbarten Gemeinschaftsunterkunft für Geflüchtete (Abstimmungen, soz.päd.Bedarf besprechen etc.)
- Begleitung / Beziehungsarbeit mit Kindern und Jugendlichen koordinieren und durchführen
- Einsatz von Freiwilligen, Praktikantinnen in diesem Bereich koordinieren
- Übergang von offenen Angeboten in feste Gruppen begleiten
- Unterstützung des Trainer\*innen-Teams bei der Betreuung der Teilnehmer\*innen in den Kursen
- Organisation von Wegbegleitung für die Teilnehmer\*innen
- Kreativ pädagogische Aktivitäten wie Backen, Kochen, Gärtnern, Bauen mit der Zielgruppe organisieren und anleiten

### Wir erwarten:

- Abgeschlossenes Studium der sozialen Arbeit / Sozialpädagogik oder langjährige Erfahrung
- Eine Affinität für Zirkuspädagogik und Artistik
- Erfahrung in der Arbeit mit geflüchteten Menschen und mit Elternarbeit
- Organisations- und Koordinationskompetenzen
- Authentizität, Offenheit, Flexibilität und Durchsetzungsvermögen
- interkulturelle Kompetenz (Sensibilität im Umgang mit unterschiedlichen Kulturen, Lebenswelten und Wertesystemen)
- Bedarfsorientiertes Handeln
- Umgang mit digitalen Medien, Office-Programmen und Organisationsplattformen (Trello)
- selbstständiges Arbeiten, Strukturierung der eigenen Arbeitszeiten und Aufgaben
- Reflexionsfähigkeit und effektive Dokumentationsfähigkeit von Beobachtungen aus der Praxis
- Einschätzungs- und Ausdrucksfähigkeit der eigenen Kompetenzen, Grenzen und Bedürfnisse
- Erfahrung in der Entwicklung von Problemlösungsstrategien, Konfliktmanagement

**CABUWAZI Rechnungsadresse**  
**Träger: Grenzkultur gGmbH**  
Bouchéstraße 75, 12435 Berlin  
Tel +49 (0)30 / 544 90 15 - 0  
Fax +49 (0)30 / 544 90 15 - 29  
E-Mail info@cabuwazi.de

**CABUWAZI Tempelhof**  
Columbiadamm 84, 10965 Berlin  
Tel +49 (0)174 / 84 53 99 6  
Fax +49 (0)30 / 544 90 15 - 29  
E-Mail tempelhof@cabuwazi.de

Geschäftsführer  
Karl Köckenberger  
Amtsgericht  
Berlin Charlottenburg  
HRB 111 896

**Spendenkonto**  
IBAN DE15 1002 0500 0001 2084 10  
**Geschäftskonto**  
IBAN DE91 1002 0500 0001 2084 00  
BIC BFSWDE33BER  
Bank für Sozialwirtschaft



**Wir bieten:**

- Ein vielfältiges, innovatives Team
- Eine Bezahlung nach Haustarif in Anlehnung an TVL
- Ein interessantes, sozialraumorientiertes Aufgabenfeld im Bereich der kulturellen Bildung
- Eine gute Einarbeitung und Entwicklungsmöglichkeiten
- Möglichkeiten für Supervision
- Möglichkeiten zu internen und externen Weiterbildungen

Wir freuen uns über aussagekräftigen Bewerbungen per Mail an

[ylva.queisser@cabuwazi.de](mailto:ylva.queisser@cabuwazi.de) | Ylva Queisser | 030-959994893

Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind besonders erwünscht!

