



CABU WAZI

STELLENAUSSCHREIBUNG FINANZBUCHHALTUNG (M/W/D) 40 H/WOCHE

Wer sind wir?

CABUWAZI ist ein Kinder- und Jugendzirkus mit sozialen, künstlerischen und pädagogischen Zielen, umgesetzt an 6 Standorten Berlins. Zu CABUWAZI gehört das Institut für Zirkustherapie Alegria und die Circus Akademie Berlin.

Wir engagieren uns für eine tolerante, demokratische Gesellschaft und ein weltoffenes Berlin. Unser Ziel ist es, Kinder und Jugendliche zu stärken und dabei zu unterstützen, durch Selbstwirksamkeit ihr Potential zu entfalten.

Wir suchen zum 01.09.2025 eine:n Finanzbuchhalter:in in Vollzeit.

Aufgabenfeld:

- Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung
- Führung der Kassen
- Onlinebanking
- Zahlungswesen
- Webshoptransaktionen
- Kontenprüfung und -klärung
- Sonstige Buchungen (Umbuchungen, wiederkehrende, Kreditkarten, ...)
- Spendenmanagement
- Lastschriftbearbeitungen (für Spenden & Trainingsbeiträge)
- Erarbeitung von Finanzplänen mit den Standortleiter:innen
- Erstellen von Finanzauswertungen für die Standorte und die Gesamtorganisation
- Vorbereitung und Begleitung von Wirtschaftsprüfungen und Jahresabschluss mit Steuerbüro

Was erwarten wir:

- eine kaufmännische Ausbildung oder den Abschluss als Steuerfachangestellte:r oder Bilanzbuchhalter:in
- mehrjährige Berufserfahrung in der Buchhaltung, idealerweise in der Sozialwirtschaft
- fundierte Kenntnisse in der Finanzbuchhaltung
- sicherer Umgang mit Buchhaltungssoftware und MS Office Anwendungen
- selbständige Arbeitsweise

Was bieten wir:

- eine Bezahlung nach Haustarif in Anlehnung an TVL
- 30 Tage Urlaub, Weihnachten und Silvester frei



CABU WAZI

Seite 2 von 2

- mobiles Arbeiten nach Absprache möglich
- Vollzeit (40 Std./W.) mit flexiblen Arbeitszeiten
- ein offenes, innovatives, diverses und herzliches Team
- eine sinnstiftende Tätigkeit in einer gemeinnützigen Organisation und ein interessantes, sozialraumorientiertes Aufgabenfeld im Bereich der kulturellen Bildung
- Zuschuss zum Jobticket für Berlin/Brandenburg oder zum Deutschlandticket

Wir von der Grenzkultur gGmbH legen Wert auf eine diskriminierungskritische Arbeitsumgebung. Die gesellschaftliche Vielfalt (Diversität) möchten wir auch innerhalb unserer Organisation widerspiegeln. Wir begrüßen deshalb ausdrücklich Bewerbungen von Personen mit Diskriminierungserfahrung (z.B. Personen mit Behinderung oder Personen mit Rassismuserfahrungen).

Wir freuen uns über vollständige Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung bis zum 25.08.25 per Mail an: info@cabuwazi.de | Anne Kirschneck

Anfallende Kosten im Zusammenhang mit einer Bewerbung in unserem Haus (Fahrtkosten etc.) können von uns nicht übernommen werden.